

Guatemala 31 de mayo del 2019

Informe No. 01-2019

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZON ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 4150-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial No. 385-2019**, correspondiente al **mes de mayo del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura numero 000003 Serie A.

Actividades Realizadas

- a) Apoyar monitoreando la aplicación de la normativa disciplinaria vigente, para las instituciones bajo la competencia de la Dirección de Formación Artística;
- b) Apoyar en atención a las necesidades básicas y agilizando los requerimientos específicos que presenten la Academia Comunitaria de Arte Especializada en Marimba de Jalapa, durante la jornada escolar;
- c) Brindar apoyo dando seguimiento, monitoreando y controlando las actividades mensuales programadas por la Academia Comunitaria de Arte Especializada en Marimba de Jalapa;
- d) Apoyar realizando un consolidado en hoja electrónica del total de diplomas impresos, de cursos libres impartidos en la Academia Comunitaria de Arte Especializada en Marimba de Jalapa durante el ciclo escolar 2019;
- e) Apoyar en el diagnóstico de gestión y resultados de informes de la Academia Comunitaria de Arte Especializada en Marimba de Jalapa;
- f) Apoyar en la logística de la Academia Comunitaria de Arte Especializada en Marimba de Jalapa;
- g) Otras actividades afines a su contrato.

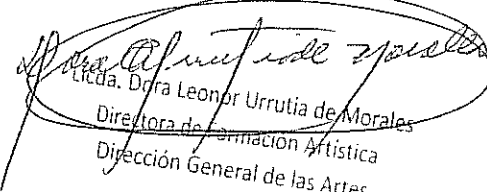
Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en el monitoreo de la disciplina y seguimiento de las instrucciones de cada una de las actividades, realizadas en clase por los estudiantes.
- b) Se apoyó brindando una buena atención a los estudiantes y al docente encargado, para la agilización de procesos específicos en clase.
- c) Se apoyó en el control de las actividades planificadas, por el docente en tiempo y desarrollo correcto según lo programado.
- d) Se apoyó en en la recolección de evidencia fotográfica, para los resultados del informe mensual de la Academia Comunitaria de Arte.
- e) Se apoyó al docente en la realización de los cursos impartidos.
- f) Se apoyó al docente en verificación de la asistencia de los estudiantes, en cada una de las clases impartidas.



ALDO YERY LOPEZ ALDANA

Vo. Bo.



Dra. Leonor Urrutia de Morales
Directora de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-MICUDE-